

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Marco Rabitti
Indirizzo	Viale Rodi, 84 – 20126 Milano (MI)
Telefono	3385058609
Fax	
E-mail	marcorabitti@me.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 luglio 1976

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

**Posizione lavorativa attuale:** Dipendente presso la società AREXPO S.p.A.

■ Attualmente presso AREXPO S.p.A.

Dal gennaio 2020 ad oggi assunto presso Arexpo SpA ho svolto le seguenti attività:

- **Operations Manager** a riporto al Direttore Tecnico (2020/21)
- **Transformation Manager** a riporto diretto dell'Amministratore Delegato (2021/23)
- **Responsabile Programmazione e Marketing** a riporto diretto dell'Amministratore Delegato (2023/ad oggi)

Nel ruolo di **Responsabile Programmazione e Marketing** in particolare svolgo le seguenti attività:

- **Program Manager** e coordinamento tra le Direzioni al fine di **garantire l'avanzamento delle attività strategiche della società;**
- **Responsabile dell'avvio delle relazioni con gli Enti Locali** proprietari di aree di sviluppo con potenzialità rilevanti, per sviluppare nuovi interventi di rigenerazione urbana;
- Supporto alla funzione HR **nell'identificazione e implementazione del Piano di Sostenibilità e Impatto della società;**
- Referente per attività di sperimentazioni presso il sito Mind e presso i futuri siti di sviluppo gestiti da Arexpo, di nuove soluzioni tecnologiche derivanti da ricerche di mercato o da progetti specifici;
- **Membro dello Steering committee aziendale con il ruolo di Segreteria Tecnica;**
- **Responsabile Segreteria Tecnica** del Comitato di Coordinamento e supporto tecnico del **Mind Strategic committee;**
- Referente per Arexpo del progetto europeo MIND Food'S UHB.

**DATI ESSENZIALI**

- **Laurea Magistrale in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale**
- **PHD - Dottore di Ricerca in Pianificazione Urbana, Territoriale e Ambientale**

## **DETTAGLIO ESPERIENZE MATURATE DAL 2008 AL 2023**

### **Transformation Manager a riporto diretto dell'Amministratore Delegato (2021/23)**

Supporto:

- nella definizione delle strategie e nella pianificazione operativa dello “**steering committee**” anche attraverso il controllo dell'avanzamento delle attività aziendali;
- operativo all'interno del Comitato di Coordinamento e supporto tecnico del **Mind Strategic committee**;
- alla funzione HR **nell'identificazione e implementazione di strategie/processi innovativi** per favorire il cambiamento all'interno della società.

**Responsabile dell'avvio delle relazioni con gli Enti Locali** proprietari di aree di sviluppo con potenzialità rilevanti, per sviluppare nuovi interventi di rigenerazione urbana

Inoltre, svolge attività di:

- Coordinamento tra le Direzioni aziendali e monitoraggio dell'avanzamento delle attività strategiche;
- Referente per attività di sperimentazioni presso il sito Mind e presso i futuri siti di sviluppo gestiti da Arexpo, di nuove soluzioni tecnologiche derivanti da ricerche di mercato o da progetti specifici;
- Referente per Arexpo del progetto europeo MIND Food'S UHB

### **Operations Manager a riporto al Direttore Tecnico (2020/21)**

- coordinamento dell'area di pertinenza presidiando la pianificazione e l'erogazione dei servizi di Soft Facility (quali ad esempio: sicurezza, pulizia, gestione integrata dei rifiuti, mobilità, gestione delle utenze elettriche e idriche, disinfezione, facchinaggio);
- progettazione, in raccordo con l'area operativa Asset, del modello gestionale del Sito MIND e del documento di gestione del “Super Condominio”;
- presidio delle attività di individuazione degli asset da dedicare alle attività di “Attivazione” del sito MIND (con particolare riferimento ai luoghi di intrattenimento sportivo, artistico e culturale, complementari e coerenti con i progetti di sviluppo) e costruzione della best practice per i prossimi progetti di rigenerazione urbana;
- coordinamento del progetto di riqualificazione dell'area dell'ex-Campo Base di EXPO e del Parco Territoriale Rho-Arese;
- coordinamento delle attività di Living Lab presso il sito MIND per la sperimentazione di nuove soluzioni tecnologiche e gestione delle attività inerenti proposte di sponsorizzazione tecnica e di servizi;
- coordinamento delle attività inerenti la partecipazione a bandi pubblici e privati sull'innovazione promuovendo lo sviluppo di attività d'innovazione all'interno di MIND relativamente alle tematiche “city of the future” e “life science”;
- coordinamento di tutte le attività operative relative all'organizzazione di eventi B2B e B2C realizzati da Arexpo e da soggetti terzi presso le strutture di proprietà di Arexpo e presso strutture esterne al sito MIND.

### **Da marzo 2016 al 2020 in distacco da Regione Lombardia presso AREXPO S.p.A.**

**Supporto al Direttore Generale e alla Responsabile Amministrazione/Personale nella fase di start-up della società Arexpo S.p.A.** (società che fino ad allora non aveva personale e strutture operative) contribuendo all'avvio delle attività lavorative. In Arexpo ho ricoperto il ruolo di:

- **Responsabile del Controllo Strategico** a diretto riporto del Direttore Generale
- **Coordinatore della Direzione Operation** in attesa della nomina del nuovo Direttore Operation
- **Responsabile del Coordinamento Operativo** a diretto riporto del Direttore Operations
- Membro dello “**Steering Committee**” aziendale, gestendone gli esiti e monitorandone gli avanzamenti.

In particolare, le attività di cui mi sono occupato:

- ✓ **Definizione degli strumenti e delle strategie** necessari al raggiungimento degli obiettivi target societari
- ✓ **Predisposizione e successivamente gestione delle procedure amministrative** ad hoc volte a garantire una corretta gestione dei contratti con concessionari e soggetti terzi.

- ✓ **Attività di ricerca di partner commerciali per la realizzazione di eventi B2B, sponsorizzazioni ed attività commerciali presso MIND.**
- ✓ **Gestione e coordinamento delle attività inerenti il palinsesto di eventi pubblici e privati** che hanno portato circa 2 milione di persone nell'area MIND (EXPERIENCE 2016-2017-2018)
- ✓ **Gestione del rapporto con i referenti di Regione Lombardia** per l'individuazione di forme di collaborazione su aree tematiche di interesse per MIND (Internazionalizzazione, Cultura, Sport, Moda e Design).
- ✓ **Raccordo con il partner privato** nel progetto di rigenerazione urbana MIND su alcuni progetti specifici quali:
  - **Real Estate Management** – presidio e coordinamento interno per **le attività di redazione del documento di Real Estate Management** a sostegno dello sviluppo di MIND;
  - **MINDLab** (call per acquisire manifestazioni di interesse di “living lab”) – definizione dell'avviso e gestione dei contatti dei potenziali partner di progetto;
- ✓ **Direttore di Esecuzione e gestione del contratto di concessione con Fondazione Triulza** (società del terzo settore) garantendo il supporto necessario alla gestione dello spazio;

#### **Da novembre 2008 a marzo 2016 Regione Lombardia**

Nel periodo di lavoro presso Regione Lombardia in particolare ho ricoperto il ruolo di **Assistente di Direzione presso la Direzione Presidenza di Regione Lombardia**:

- Direzione Centrale uff. Vicesegretario Generale Attuazione del Programma – **Titolare di Posizione Organizzativa: Senior Professional (2012-2016)**
- Direzione Centrale Programmazione Integrata – **Titolare di Posizione Organizzativa: Quadro di Staff (2010-12)**
- **Funzionario** presso la Direzione Generale Industria, PMI e Cooperazione (2008/10)

In particolare, le attività di cui mi sono occupato dal 2010 al 2016:

- ✓ **Coordinamento delle attività delle Direzioni Generali** garantendo modalità di lavoro integrate e sinergiche per l'attuazione delle politiche regionali di settore
- ✓ **Responsabile Segreteria Tecnica** del Comitato dei Direttori Generali (CODIGEC).
- ✓ **Gestione dei contatti e delle relazioni con soggetti interni ed esterni** al fine di realizzare progetti a carattere territoriale di rilievo strategico.
- ✓ **Predisposizione di progetti ed approfondimenti tecnici** su specifiche politiche regionali (con particolare riferimento alle politiche territoriali e di pianificazione).
- ✓ **Coordinamento e definizione delle attività legate alla presenza istituzionale di Regione Lombardia sul sito di EXPO 2015 ed in particolare:**
  - scelta del personale da impiegare presso lo spazio espositivo di Regione Lombardia
  - gestione del padiglione e della logistica di Pianeta Lombardia (padiglione di rappresentanza di Regione)
  - definizione del calendario e del palinsesto degli eventi
  - contatto con fornitori e con gli stakeholder istituzionali
- ✓ **Coordinamento delle attività della Cabina di Regia per la valorizzazione e riqualificazione del sito EXPO Milano 2015** nella fase post evento al fine di individuare le azioni necessarie alla realizzazione del Post EXPO 2015 a partire dal Fast Post EXPO 2015.
- ✓ **Gestione dei rapporti tra le Società EXPO SpA e AREXPO SpA** oltreché con gli stakeholder legati alla realizzazione del Post EXPO 2015 e la gestione del rapporto con gli uffici dell'Assessore delegato alle attività del Post EXPO 2015.

Inoltre, le attività di cui mi sono occupato dal 2008 al 2010:

- ✓ **Predisposizione delle procedure amministrative e Gestione** relative attività del bando che assegnava le risorse del “Fondo per le Infrastrutture aree Ob2”, fondo rotativo di 50 milioni di € destinato a realizzare interventi infrastrutturali nelle aree depresse di Regione Lombardia;
- ✓ **Gestione dei contatti e delle relazioni con soggetti interni ed esterni** al fine di realizzare progetti a carattere territoriale di rilievo strategico;
- ✓ **Gestione dei partenariati territoriali relativi agli strumenti di Programmazione Integrata regionali PISL** (secondo regolamento comunitario DocUP Obiettivo 2 2000-2006).

## ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Date</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Datore di lavoro</li><li>• Direzione o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<b>Gennaio 2004 – ottobre 2008</b> <b>Obiettivo Lavoro S.p.A, Finlombarda S.p.A, ARIFL.</b> <b>Presso DG Industria - Regione Lombardia</b> Contratti a Progetto Consulenza presso l'Autorità di Gestione del Programma Comunitario DocUp Ob2 2000-2006 - Regione Lombardia
<b>Date</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Datore di lavoro</li><li>• Direzione o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<b>Ottobre 2002 – giugno 2005</b> <b>Politecnico di Milano – DiAP – Via Bonardi, 3 – 20100 – Milano</b> <b>Dipartimento di Architettura settore Urbanistica</b> Contratti a Progetto Attività di culture della materia e assistenza alla cattedra della Prof.ssa M.C. Treu e del Prof. M. Novati. Predisposizione di Progetti Europei (Interreg), analisi e supporto alla realizzazione di strumenti urbanistici (PGT, PRU, PTCP).
<b>Date</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Datore di lavoro</li><li>• Direzione o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<b>Maggio 2003 – maggio 2004</b> <b>Parco Regionale della Spina Verde di Como – Via Imbonati, 1 – Cavallasca (CO)</b> <b>Pianificazione ambientale</b> Contratto a Progetto Collaborazione con il Parco Regionale Spina Verde di Como per la messa in funzione del Sistema Informativo delle Aree Protette (S.I.A.P.) e per la realizzazione del Piano del Parco.
<b>Date</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Datore di lavoro</li><li>• Direzione o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<b>Maggio 2003 – maggio 2004</b> <b>McGraw Hill</b> <b>Editoria</b> Contratto a Progetto Collaborazione alla traduzione della seconda edizione italiana del testo “ <i>The Living Landscape</i> ” di Frederic Steiner edito dalla casa editrice McGraw Hill
<b>Date settembre 1995 – settembre 1997</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Datore di lavoro</li><li>• Direzione o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>	TEP, Tecnologie e Progetto (Ing. Sergio Mammi) Edilizia Contratto di praticantato. Prime esperienze di gestione di cantieri e di progettazione edilizie.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<b>Date</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Voto</li></ul>	<b>16 luglio 2002</b> Facoltà di Architettura – Politecnico di Milano  <b>Laurea Magistrale in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale</b> 95/100
--	--

## ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI

	<b>Date</b>	<b>Settembre 2021</b> MIP – Politecnico di Milano
		Corsi di formazione Post Laurea Executive Program in: - <b>Project Management Fundamentals</b> - <b>Project Management FLEX</b>
	<b>Date</b>	<b>5 Giugno 2007</b> MIP – Politecnico di Milano
		<b>PHD - Dottore di Ricerca in Pianificazione Urbana, Territoriale e Ambientale</b> Competenze in Pianificazione e Programmazione Territoriale con particolare riferimento alle politiche di sviluppo locale nelle aree svantaggiate della Regione Lombardia. Politecnico di Milano
Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione		<b>Abilitazione alla libera professione come Architetto Pianificatore</b> novembre 2002.
		<b>Abilitazione alla libera professione come Geometra</b> novembre 1998
	<b>Date</b>	Luglio 1995
		<b>Geometra</b> Istituto Tecnico per Geometri – Carlo Cattaneo di Milano
<b>LINGUE</b>  MADRELINGUA		<b>Italiano</b>
		<b>Inglese</b> Buono Elementare Scolastico
	Capacità di lettura Capacità di scrittura Capacità di espressione orale	
	Capacità di lettura Capacità di scrittura Capacità di espressione orale	<b>Francese</b> Elementare Elementare Elementare
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali</i>		Ottima conoscenza di programmi di videoscrittura, fogli elettronici e di presentazione (ambiente Windows e Apple). Conoscenza e utilizzo di Microsoft Project. Conoscenza e utilizzo dei programmi di disegno (AutoCAD) e dei sistemi informativi territoriali. Buona conoscenza dei programmi grafici e di gestione delle immagini (Adobe Acrobat, Photoshop, Illustrator).

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

- Vincitore del concorso pubblico per il conferimento della borsa di studio per il Dottorato di ricerca di Pianificazione Urbana Territoriale e Ambientale – XIX° ciclo, come primo borsista.
- Assessore Comune di Vignone con delega all'urbanistica sport e tempo libero 2009-2014
- Presidente Pro Loco di Vignone dal 2013 al 2015
- Vicepresidente Polisportiva di Vignone dal 2007 al 2013