

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi a canone di conduzione e manutenzione preventiva, correttiva ed a guasto del complesso di Cascina Triulza e servizi extra-canone di pronto intervento e messa in sicurezza.**

**CIG: A0225A7735**

### **PREMESSA**

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico denominato "SINTEL" (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma" e/o "SINTEL").

La documentazione ufficiale di gara è in formato elettronico, firmato digitalmente, scaricabile da SINTEL.

Con determina a contrarre n. 89 del 25 ottobre 2023 Arexpo S.p.A. (di seguito anche solo "Arexpo") ha determinato di affidare servizi di conduzione e manutenzione preventiva, correttiva ed a guasto del complesso di Cascina Triulza e servizi extra-canone, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito anche solo "Codice"), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b), del Codice, con applicazione del criterio dell'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'Allegato I.3 del Codice, la durata del procedimento di gara è prevista pari a 9 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione del bando, salvo il verificarsi di ipotesi di proroga previste nell'Allegato I.3 del Codice ai commi 4 e 5.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic



Identification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel" (Guide e manuali dal seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>) facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.



Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento denominato "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel" (Guide e manuali dal seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>).

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia



Digitale (previsto

dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3. IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

Innanzitutto, bisogna autenticarsi attraverso uno dei sistemi di autenticazione proposti nel documento denominato "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel" (Guide e manuali dal seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>).

Successivamente, per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale di ARCA S.p.A., nell' apposita sezione "Registrazione".

### **2. STAZIONE APPALTANTE**

AREXPO S.p.A., Via C. Belgioioso, 171 - 20157 Milano

Tel: 02/69826701 - Fax: 02/69826768

PEC: arexpo@pec.arexpo.it

Profilo del Committente: [www.arexpo.it](http://www.arexpo.it)

### **3. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 1, del Codice, il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Giovanni Cocca, e-mail: giovanni.cocca@arexpo.it.

#### 4. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto lo svolgimento dei servizi di seguito meglio dettagliati:

- **servizio di conduzione e manutenzione preventiva, correttiva ed a guasto dei manufatti afferenti il "Complesso di Cascina Triulza"**: l'obiettivo è di garantire la disponibilità e la piena fruibilità dei manufatti afferenti il "Complesso di Cascina Triulza", e delle relative reti impiantistiche nonché preservarne il relativo valore immobiliare. L'appaltatore dovrà fornire, nell'ambito dei servizi di conduzione e di manutenzione preventiva, correttiva ed a guasto, un "presidio dedicato";
- **eventuali servizi extra-canone** (attivabili a richiesta) per:
  - a. "pronto intervento e messa in sicurezza" di altri manufatti di proprietà Arexpo (di seguito elencati a titolo indicativo e non esaustivo, ovvero: "Albero della Vita", "Area Service G2", "Area Service H2", "TCP3", "OAT", "CARDO SUD-EST" e "CARDO SUD-OVEST");
  - b. per interventi di "manutenzione straordinaria" del "Complesso di Cascina Triulza";
  - c. per "interventi in reperibilità ed eventuali presidi aggiuntivi per eventi" da svolgersi presso il "Complesso di Cascina Triulza".

L'obiettivo è quello di adeguare/ripristinare parti degli edifici e degli impianti esistenti nel "Complesso di Cascina Triulza", di garantire, attraverso il pronto intervento la sola messa in sicurezza di alcuni manufatti e delle relative reti impiantistiche (se presenti) al fine di preservare i beni di proprietà del Committente e l'incolumità dei fruitori, e di attivare un eventuale presidio al di fuori di quello già previsto nel servizio di conduzione e manutenzione per la gestione impiantistica durante gli eventi che dovessero svolgersi oltre la fascia oraria presidiata.

I manufatti di cui sopra sono situati all'interno del sito MIND, ovvero il Sito in cui si è svolta l'esposizione di Expo Milano nel 2015, ubicato tra i Comuni di Milano e Rho (MI), oggetto attualmente di un nuovo sviluppo urbanistico

L'appalto comprende tutto quanto necessario per garantire il mantenimento in efficienza di impianti e manufatti, secondo le prescrizioni tecniche riportate nel Capitolato tecnico



descrittivo e relativi allegati, nello Schema di contratto e secondo le norme vigenti, comprese quelle in materia di sicurezza.

L'Appaltatore, nell'ambito delle due tipologie di servizi richiesti di cui sopra, dovrà comunque garantire il massimo livello di efficacia ed efficienza tecnica, mantenendo la cura e la soddisfazione dell'utenza come componente essenziale e prioritaria del processo di erogazione dei servizi.

In questa ottica l'Appaltatore dovrà produrre ogni sforzo tecnico ed organizzativo per realizzare e gestire i servizi garantendo la disponibilità degli impianti e dei manufatti, il contenimento del processo di obsolescenza e l'eventuale messa in sicurezza a seguito di eventi atmosferici avversi.

Si richiede pertanto all'Appaltatore di porre in essere un insieme coerente di attività di predisposizione, pianificazione, gestione e coordinamento delle risorse per raggiungere gli obiettivi generali sopra indicati, nonché gli obiettivi specifici funzionali ad una gestione di eccellenza quali:

- l'adozione di tecniche e metodologie atte a minimizzare i tempi di attesa, prevenire i rischi di disservizio, e ridurre il processo di obsolescenza;
- l'impiego di attrezzature all'avanguardia, di massima efficienza e rispettose degli aspetti normativi ambientali;
- l'impiego di strumenti e metodologie di monitoraggio e miglioramento continuo atte a ridurre al minimo l'indisponibilità di impianti e manufatti;
- l'utilizzo di ogni utile ausilio tecnologico volto a garantire l'esatto adempimento delle obbligazioni.

L'Appaltatore dovrà quindi provvedere al reperimento di tutto il materiale, attrezzature varie e manodopera occorrenti per soddisfare le esigenze nell'ambito dei servizi richiesti.

Per la descrizione particolareggiata dei servizi si faccia riferimento al Capitolato tecnico descrittivo.

## **5. IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo massimo per i servizi oggetto della procedura è pari a Euro 763.200,00 (settecentosessantatremiladuecento/00) oltre IVA, suddiviso come segue:

- Euro 458.000,00 (Euro quattrocentocinquantomila/00), oltre IVA, **“a corpo”**, per i servizi a canone di conduzione e di manutenzione preventiva, correttiva ed a guasto, suddivisi a loro volta come segue:



- Euro 229.000,00 (Euro duecentoventinovemila/00), oltre IVA, per 24 mesi di durata del contratto;
- Euro 229.000,00 (Euro duecentoventinovemila /00), oltre IVA, per la proroga, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice, di ulteriori 24 mesi;
- Euro 286.000,00 (Euro duecentottantaseimila/00), oltre IVA, **“a misura”**, per i servizi extra-canone, suddivisi a loro volta come segue:
  - Euro 130.000,00 (Euro centotrentamila/00), oltre IVA, per 24 mesi di durata del contratto;
  - Euro 130.000,00 (euro centotrentamila/00), oltre IVA, per la proroga, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice, di ulteriori 24 mesi;
  - Euro 26.000,00 (Euro ventiseimila/00), oltre IVA, per il c.d. quinto d'obbligo di cui all'art. 120, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023;
- Euro 19.200,00 (Euro diciannovemiladuecento/00), oltre IVA, **“a misura”**, per i costi della sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso, suddivisi a loro volta come segue:
  - Euro 9.600,00 (Euro novemilaseicento/00), oltre IVA, per 24 mesi di durata del contratto;
  - Euro 9.600,00 (euro novemilaseicento /00), oltre IVA, per la proroga, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice, di ulteriori 24 mesi.

Si precisa che il corrispettivo relativo ai servizi extra canone sarà liquidato in base alle prestazioni effettivamente eseguite dall'appaltatore, applicando il ribasso unico percentuale offerto sulle corrispondenti voci di prezzo di cui ai prezziari indicati all'art. 2.2.1.2. del Capitolato. Inoltre, l'importo dei servizi extra canone deve intendersi come importo massimo spendibile da parte della Stazione Appaltante; pertanto, l'appaltatore non potrà avere nulla a che pretendere nei confronti di Arexpo nel caso in cui gli vengano ordinate prestazioni per importo inferiore al suddetto importo massimo.

Si precisa, altresì, che i costi della sicurezza da rischi interferenziali non soggetti a ribasso verranno corrisposti all'Appaltatore dalla Stazione Appaltante in base alle misure ordinate da quest'ultima ed effettivamente attuate dall'Appaltatore.

I costi della manodopera, ai sensi dell'art. 41, comma 13 del Codice, sono stimati pari a:



- Euro 190.070,00, oltre Iva, per i servizi di conduzione e di manutenzione preventiva, correttiva ed a guasto;
- Euro 78.000,00, oltre Iva, per servizi extra canone.

I costi della manodopera sono stati calcolati dalla Stazione Appaltante tramite il Prezzario Regionale delle opere pubbliche edizione 2023 VOLUME 2.2, che prende a riferimento le pubblicazioni ufficiali, nella fattispecie il CCNL edilizia industria del 18 luglio 2018 e del 3 marzo 2022 per le opere edili, e le tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali pubblicate con D.D. N° 37/2022 del 23 agosto 2022 per le opere impiantistiche, Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 19 maggio 2010 per i tecnici di laboratorio, mentre per le restanti categorie i costi della manodopera sono desunti dal Bollettino della Camera di Commercio della Provincia di Milano - Monza Brianza - Lodi - Volume II° quadrimestre maggio/agosto 2022.

Si precisa che per i servizi extra canone Arexpo, ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023, ha stimato il costo della manodopera applicando il Prezzario di cui sopra in base alle attività ipotizzate, in misura pari al 60% del relativo importo massimo spendibile. Trattandosi di prestazioni a misura tale stima potrebbe non corrispondere all'effettivo costo della manodopera in quanto questo varierà a seconda delle attività effettivamente richieste da Arexpo nel corso del contratto. Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso, restando ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo, comprensivo dei costi della manodopera, deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale impiegato nell'appalto è il **CCNL metalmeccanico** 2021 e relativo adeguamento tariffario del 1° giugno 2023.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136.

Per la disciplina della fatturazione e dei pagamenti si rinvia alle disposizioni dello schema di contratto.

L'appalto è finanziato con risorse proprie di Arexpo.

## **6. CODICE IDENTIFICATIVO GARA**



CIG: A0225A7735

## **7. DURATA**

La durata dell'appalto è di **due anni (24 mesi)** decorrenti dalla sottoscrizione del contratto, come risultante dalla marcatura temporale.

Arexpo si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto di ulteriori due anni (24 mesi), ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice; tale facoltà sarà esercitata da parte della Stazione Appaltante con un preavviso di 30 giorni naturali e consecutivi rispetto alla data di scadenza naturale del contratto.

Arexpo si riserva, altresì, qualora in corso di esecuzione dei "servizi extra-canone" si renda necessario un aumento o una diminuzione di tali servizi fino a concorrenza del quinto dell'importo degli stessi, di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, per l'importo stabilito al precedente art. 5, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

## **8. REVISIONE PREZZI**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

## **9. PROCEDURA DI GARA**

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del Codice.

## **10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della procedura avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi



dell'art. 108, comma 2, lett. b) del Codice.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata assegnando 30 punti su 100 al prezzo e 70 punti su 100 agli aspetti tecnico-qualitativi.

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico complessivo e del punteggio economico ottenuto dal concorrente.

Al termine delle operazioni di gara sarà redatta una graduatoria.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata da una apposita Commissione giudicatrice nominata, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 93 del Codice; la Commissione è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, il rilascio di apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti saranno pubblicati sul sito istituzionale di Arexpo nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

La Commissione procederà alla valutazione delle offerte tramite i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti in valore assoluto o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**A) CRITERIO VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA: 70 punti complessivi (di cui almeno 35 punti come soglia di sbarramento)**

<b>A. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO</b>	<b>PUNTI Max = 13,00</b>



A.1 La messa a disposizione, l'implementazione, **9,00 Punti**  
l'aggiornamento e la manutenzione di un Sistema Informativo della Commessa per le attività (a integrazione di quanto riportato al Par. 2.14.3 punto B – Raccolta Segnalazioni del Capitolato) che sia in grado di consentire l'apertura delle segnalazioni da parte della Stazione Appaltante (o suo terzo incaricato), tramite portale dedicato, con assegnazione della Priorità di Intervento.

L'Appaltatore si farà dunque carico dei costi hardware e software connessi al Sistema Informativo per tutta la durata del contratto (eventuali proroghe comprese), garantendo ai soggetti individuati dalla Stazione Appaltante l'accesso, nonché la gestione della chiusura della segnalazione aperta tramite inserimento dei tempi di sopralluogo e dei tempi di risoluzione.

Dovrà essere inoltre concesso alla Stazione Appaltante un livello di interrogazione del Sistema, in relazione al tracciamento delle segnalazioni svolte.

Dovrà essere ricompreso anche un pacchetto minimo di ore di formazione per l'utilizzo.

Tale sistema operativo dovrà essere presidiato da operatore dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 19:00.

A.2 Integrazione software al sistema Informativo di cui al **1,50 Punti\***  
punto A.1, in grado di gestire il "servizio di conduzione e di manutenzione preventiva, correttiva ed a guasto" tramite caricamento del Programma di Manutenzione e la stampa degli ordini di lavoro al personale addetto al servizio.



A.3 Integrazione software al sistema Informativo di cui al punto A.1, in grado di gestire tutto l'iter approvativo delle attività richieste per servizi in extra-canone, ovvero caricamento ed approvazione (con tracciamento delle date) dei preventivi richiesti. **1,50 Punti\***

A.4 Integrazione software al sistema Informativo di cui al punto A.1, che garantisca la possibilità di estrapolare reportistica delle segnalazioni, ovvero, a titolo esemplificativo e non esaustivo: numero segnalazioni totali chiuse ed aperte, segnalazioni raccolte per orario di apertura e per asset, etc. **1,00 Punti \***

\*I punti A.2, A.3 ed A.4 verranno assegnati a condizione che venga offerto il sistema informativo di cui al punto A.1.

**B. PERSONALE PER “PRESIDIO DEDICATO”**

**PUNTI Max = 6,00**

B.1. Corso di Formazione (in corso di validità) per PES (Persona Esperta) – PAV (Persona Avvertita) secondo la norma CEI 11-27 “Lavori su Impianti Elettrici” per il tecnico polivalente di cui al Par 2.1.3 del Capitolato Tecnico Descrittivo. **6,00 Punti**

**C. FACCHINAGGIO****PUNTI Max = 12,00**

C.1 La messa a disposizione di un quantitativo di ore **8,00**  
annue da intendersi ricomprese nel corrispettivo a *Punti* *per*  
canone, di due addetti per il facchinaggio con *numero di ore*  
relativo mezzo di trasporto di volume almeno pari a *pari almeno a 50*  
13,00 mc per il servizio di cui al Par. 2.10 *per persona e*  
"Facchinaggio" del Capitolato Tecnico Descrittivo. *per mezzo;*

**12,00**

*Punti* *per*  
*numero di ore*  
*pari almeno a 75*  
*per persona e*  
*per mezzo*



<b>D. CRITERI AMBIENTALI MINIMI E DI SOSTENIBILITA'</b> <b>24,00</b>	<b>PUNTI Max =</b>
<p>D.1 La migrazione a cura di un tecnico specializzato, dotato di licenza e software di programmazione DESIGO, dall'attuale postazione Desigo Insight V.6 del Complesso di Cascina Triulza, nella nuova postazione DESIGO CC fermo restando l'invariabilità dei "controllori" già installati, comprendente quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Nuovo Server Desigo CC</li><li>ii. Migrazione V.6 in licenza Desigo CC</li><li>iii. creazione database Desigo CC</li><li>iv. nuova grafica Desigo CC (55 pagine- 17 PX - 1019 I/O)</li><li>v. Messa in servizio WS Desigo CC</li></ul>	<b>22,00</b> <i>Punti</i>
<p>Tale migrazione ha lo scopo di ammodernare l'attuale sistema di supervisione e controllo impiantistico oramai obsoleto, per avere maggior controllo dei parametri ed operare con attività di monitoraggio più precise.</p>	
<p>D.2 Aumento della frequenza di pulizia dei pannelli fotovoltaici del Complesso di Cascina Triulza da annuale a semestrale.</p>	<b>1,00</b> <i>Punti</i>
<p>D.3 Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.</p>	<b>1,00</b> <i>Punti</i>



## E. LIVELLI DI SERVIZIO

**PUNTI Max= 15,00**

La riduzione dei tempi di intervento di cui alle tabelle seguenti si riferisce solo ai casi di intervento al di fuori degli orari di "presidio dedicato".

### Sopralluogo – Emergenza

n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	Paragrafo Allegato 6 – Livelli di Servizio	Sub-Criteri di Valutazione	Metrica di attribuzione del punteggio	Punti assegnati
E.1.	Tempi concordati di sopralluogo in caso di <u>Emergenza</u>	3 punti max	1.1 - 1.2 - 1.3 1.4 - 1.7	Miglioramento dei tempi di inizio del sopralluogo per lo <b>SLA 1</b>	Riduzione di 5 minuti	1,5 punti
			1.1 - 1.2 - 1.3 1.4 - 1.7	Miglioramento dei tempi di inizio del sopralluogo <b>SLA2</b>	Riduzione di 10 minuti	1,5 punti

n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	Paragrafo Allegato 6 – Livelli di Servizio	Sub-Criteri di Valutazione	Metrica di attribuzione del punteggio	Punti assegnati
E.2	Tempi concordati di sopralluogo in caso di <u>Emergenza</u>	3 punti max	1.5 - 1.6	Miglioramento dei tempi di inizio del sopralluogo per lo <b>SLA 1</b>	Riduzione di 5 minuti	1,5 punti
			1.5 - 1.6	Miglioramento dei tempi di inizio del sopralluogo <b>SLA2</b>	Riduzione di 5 minuti	1,5 punti

### Sopralluogo – Urgenza

n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	Paragrafo Allegato 6 – Livelli di Servizio	Sub-Criteri di Valutazione	Metrica di attribuzione del punteggio	Punti assegnati
E.3.	Tempi concordati di	3 punti max	1.2 – 1.5	Miglioramento dei tempi di inizio del	Riduzione di 5 minuti	1,5 punti



	sopralluogo in caso di <u>Urgenza</u>			sopralluogo <b>SLA 1</b>		
		1.2 – 1.5		Miglioramento dei tempi di inizio del sopralluogo <b>SLA2</b>	Riduzione di 5 minuti	1,5 punti

n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	Paragrafo Allegato 6 – Livelli di Servizio	Sub-Criteri di Valutazione	Metrica di attribuzione del punteggio	Punti assegnati
E.4	Tempi concordati di sopralluogo in caso di <u>Urgenza</u>	3 punti max	1.1 - 1.3 1.4 - 1.6 1.7	Miglioramento dei tempi di inizio del sopralluogo per lo <b>SLA 1</b>	Riduzione di 10 minuti	1,5 punti
			1.1 - 1.3 1.4 - 1.6 1.7	Miglioramento dei tempi di inizio del sopralluogo <b>SLA2</b>	Riduzione di 20 minuti	1,5 punti

### Tempi di Risoluzione – Urgenza ed Emergenza

n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	Paragrafo Allegato 6 – Livelli di Servizio	Sub-Criteri di Valutazione	Metrica di attribuzione del punteggio	Punti assegnati
E.5.	Tempi di Risoluzione (solo messa in sicurezza) <u>Emergenza ed Urgenza</u>	1,5 punti max	1.1 1.2 1.3 1.4 1.5 1.7	Miglioramento dei tempi di risoluzione (solo messa in sicurezza) <b>SLA 1 e SLA 2</b>	Riduzione di 5 minuti	1,5 punti

n°	Criteri di Valutazione	Max Punti	Paragrafo Allegato 6 – Livelli di Servizio	Sub-Criteri di Valutazione	Metrica di attribuzione del punteggio	Punti assegnati
E.6	Tempi di Risoluzione (anche solo soluzione provvisoria)	1,5 punti max	1.1 1.2 1.3 1.4 1.5 1.7	Miglioramento dei tempi di risoluzione (anche solo soluzione provvisoria) <b>SLA 1 e SLA 2</b>	Riduzione di 20 minuti	1,5 punti



	<u>Emergenza ed Urgenza</u>					
--	-----------------------------	--	--	--	--	--

Si richiede al concorrente di presentare l'offerta tecnica, da predisporre secondo il modello quivi allegato sub lett. C, in forma tabellare, riportando tutti i criteri e sub criteri sopra elencati e spuntando le voci offerte.

### **B) CRITERIO VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA: 30 punti complessivi**

Con riferimento al criterio di valutazione dell'Offerta Economica, secondo i valori indicati al precedente art. 4, il concorrente dovrà offrire due distinti ribassi percentuali, come specificato di seguito:

1. un ribasso percentuale da applicarsi al corrispettivo a corpo per i servizi di conduzione e di manutenzione preventiva, correttiva ed a guasto;
2. un ribasso percentuale unico da applicarsi alle voci di prezzo di cui ai prezziari indicati all'art. 2.2.1.2. del Capitolato e agli eventuali nuovi prezzi individuati secondo la procedura prevista nel suddetto articolo;

**Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno un ribasso percentuale pari a zero.**

Il punteggio economico (PE) sarà assegnato applicando la seguente formula al valore complessivo offerto ottenuto sommando le componenti dell'offerta:

$$PE(a) = PE(max) \times (Rib(a) / Rib(max))^\wedge$$

dove:

- PE(a) = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente i-esimo;
- a = indice numerico di riferimento dell'offerta i-esima;
- PE (max) = punteggio economico massimo assegnabile, pari a 30 punti;
- Rib(a) = ((Rib1(a)\*0,64) + (Rib2(a)\*0,36)) percentuale media ponderata dei ribassi offerti dal concorrente i-esimo;
- 0,64 = peso relativo al ribasso di cui al precedente punto 1;
- 0,36 = peso relativo al ribasso di cui al precedente punto 2;
- Rib(max) = percentuale media ponderata dei ribassi offerti più elevata;
- ^ = coefficiente pari a 0,4



## **11. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI – DOCUMENTAZIONE DI GARA**

1. Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione di gara dovranno pervenire tramite la modalità di comunicazione telematica della procedura (Piattaforma SINTEL) entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del 17 novembre 2023; la Stazione Appaltante risponderà agli eventuali quesiti e richieste di chiarimento entro il 21 novembre 2023, dandone pubblicazione, in forma anonima, sulla Piattaforma SINTEL, accessibile tramite il profilo del committente [www.arexpo.it](http://www.arexpo.it).

Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e gli operatori economici avverranno tramite la modalità di comunicazione telematica della procedura (Piattaforma SINTEL). Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità differenti da quella sopra indicata.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di controllare regolarmente la Piattaforma per verificare l'eventuale ricezione di comunicazioni o richieste della Stazione Appaltante.

2. Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la funzionalità "Comunicazioni della Procedura" della Piattaforma SINTEL. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.lgs. n. 82/2005.

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni da parte della Stazione Appaltante.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;

2. Disciplinare di gara e relativi allegati come di seguito indicati:

A: Domanda di partecipazione;

B: Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.);

C: Modello offerta tecnica;

D: Capitolato tecnico descrittivo e relativi allegati;

E: Schema di contratto

F: Informativa trattamento dati.

## **12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti di seguito. Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

### **a) Requisiti di ordine generale**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: "FVOE").

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.



In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.



Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

### **b) Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al FVOE.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

#### **b.1) Requisiti di idoneità professionale**

1) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

#### **b.2) Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- **fatturato globale** riferito agli **ultimi tre esercizi finanziari** disponibili alla data di pubblicazione del bando non inferiore ad **Euro 740.000,00** oltre IVA.

La comprova del presente requisito è fornita:



- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di 8 persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- idonea documentazione dalla quale si desuma il fatturato realizzato.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

### **b.3) Requisiti di capacità tecnica e professionale**

**b.3.1)** Esecuzione negli ultimi tre anni dei **servizi analoghi** all'oggetto della presente procedura per un importo pari ad **Euro 740.000,00**, oltre IVA, di cui almeno n. 1 servizio relativo alla conduzione di impianti per un importo pari ad **Euro 460.000,00**, oltre IVA;

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

**b.3.2) Possesso di autorizzazione alle attività di installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti** per le categorie impiantistiche di cui ai punti a), b), c), d), g) dell'art. 1 del Decreto del ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37.

La comprova di tale requisito è fornita mediante esibizione di idonea documentazione.

**b.3.3) Possesso della certificazione di qualità in corso di validità secondo la norma UNI EN ISO 9001** per le attività inerenti all'oggetto della presente procedura.



La comprova di tale requisito è fornita mediante di copia conforme della certificazione in corso di efficacia anteriore al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

**b.3.4) Iscrizione al Registro telematico nazionale delle persone e delle imprese certificate** previsto dal D.P.R. n. 146 del 16 novembre 2018 per imprese e persone che svolgono attività di installazione, riparazione, manutenzione e smantellamento di apparecchiature contenenti gas fluorurati nonché di controllo e recupero dei gas.

La comprova di tale requisito è fornita mediante esibizione di idonea documentazione.

**b.3.5) Iscrizione al CURIT** per la categoria "manutentore pompe di calore / gruppi frigo".

La comprova di tale requisito è fornita mediante esibizione di idonea documentazione.

\* \* \*

**N.B.** Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di accelerare le tempistiche necessarie alla verifica dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa, è richiesto ai concorrenti di presentare, già in sede di offerta, la documentazione a comprova di tali requisiti, come sopra indicata.

Tale documentazione dovrà essere caricata dal concorrente nella Busta amministrativa, in apposito campo, come previsto nel successivo articolo 23.

Si precisa che la mancata presentazione di tale documentazione non costituisce causa di esclusione della gara.

### **13. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui all'articolo 12 **punto b.1)** deve essere posseduto:



- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale di cui all'articolo 12, **punto b.2)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito relativo servizi analoghi di cui all'articolo 12, **punto b.3.1)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.- Il requisito del possesso dell'autorizzazione alle attività di installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'articolo 12, **punto b.3.2)** deve essere posseduto dal soggetto che svolgerà la suddetta attività.

Il requisito del possesso delle certificazioni UNI EN ISO 9001 e ISO 14001 di cui all'articolo 12, **punto b.3.3)** deve essere posseduto da ciascun partecipante al raggruppamento.

Il requisito dell'iscrizione al Registro telematico nazionale delle persone e delle imprese certificate di cui all'articolo 12, **punto b.3.4)** deve essere posseduto dal soggetto che svolgerà le attività di installazione, riparazione, manutenzione e smantellamento di apparecchiature contenenti gas fluorurati nonché di controllo e recupero dei gas.

Il requisito dell'iscrizione al CURIT per la categoria "manutentore pompe di calore / gruppi frigo" di cui all'articolo 12, **punto b.3.5)** deve essere posseduto dal soggetto che svolgerà la suddetta attività.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **14. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**



a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui all'articolo 12, **punto b.1)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **15. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriali di settore di cui al precedente articolo 5, oppure di altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

### **16. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

La Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti (generali e speciali) richiesti dalla legge di gara mediante BDNCP, utilizzando il FVOE, ai sensi della Delibera ANAC n. 464/2022.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” da produrre in sede di presentazione di offerta.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del FVOE, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, Arexpo si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

### **17. SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 119, comma 1 del Codice, il subappalto è consentito nella misura massima



del 49,9%.

Al fine di garantire l'unitarietà dell'attività di conduzione degli impianti meccanici, l'appaltatore dovrà eseguire direttamente tali prestazioni.

Nel caso di subappalto l'operatore economico dovrà indicare nel DGUE in maniera specifica e dettagliata la prestazione che intende subappaltare mediante compilazione della Parte II Quadro D del predetto documento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Le dichiarazioni di subappalto del concorrente dovranno essere effettuate in modo puntuale e non generico, indicando esattamente le prestazioni o le parti di prestazioni che si intende subappaltare.

Arexpo non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore, salve le ipotesi di cui al comma 11 dell'art. 119 del Codice. I pagamenti verranno effettuati dalla Stazione Appaltante all'Appaltatore che dovrà trasmettere, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, pena la sospensione dei successivi pagamenti.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **18. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al precedente articolo 12 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui



all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 12 lett. a) e b.1) e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 12, lett. b.2) e b.3) oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il



concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

### **19. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad Euro 7.372,00.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria può essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/impres\\_e.jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impres_e.jsp/HomePage.jsp)



Il concorrente deve allegare nella sezione “*Documentazione Amministrativa*” la garanzia richiesta in una delle seguenti modalità alternative:

1. Originale in formato elettronico del documento comprovante l'avvenuta costituzione della fideiussione/polizza, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'istituto bancario, o assicurativo, o dell'intermediario finanziario, riportante il codice di controllo;

Oppure

2. Copia scansionata dell'originale firmata digitalmente da un notaio o altro pubblico ufficiale, che attesti la conformità del documento all'originale.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.



In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;



– per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **20. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo è obbligatorio, a pena di esclusione dalla presente procedura.

I concorrenti dovranno fare richiesta di sopralluogo tramite Piattaforma Sintel a partire dalla data di pubblicazione del bando ed entro e non oltre il termine delle **ore 12.00 del giorno 6 novembre 2023. Si precisa che la data entro cui si concluderanno i sopralluoghi è fissata al 14 novembre 2023.**

Si raccomanda, pertanto, agli operatori economici interessati di anticipare il più possibile la richiesta al fine di consentire un più ordinato svolgimento dei sopralluoghi.

Il sopralluogo si svolgerà previo appuntamento e previa comunicazione del giorno da parte di Arexpo che verrà trasmessa con congruo anticipo, a mezzo Piattaforma Sintel.

Si precisa che il sopralluogo è finalizzato esclusivamente alla presa visione dello stato dei luoghi interessati dalle attività ed eventuali chiarimenti dovranno essere richiesti nella modalità prevista dall'art. del presente Disciplinare.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega del legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico.

Al termine del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento rilasciato da Arexpo, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro di copia dello stesso attestante tale operazione (es: in forma collegiale/individuale con la presenza di tutti i concorrenti ovvero del singolo concorrente che ne abbiano fatto richiesta).



In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito, GEIE, aggregazione di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, **purché munito della delega del mandatario/capofila.**

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, aggregazione di rete non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici componenti il RTI, consorzio o aggregazione di rete, o da soggetto diverso, **purché munito della delega di ciascuno dei predetti operatori.** In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## **21. VARIANTI**

Non sono ammesse offerte in variante.

## **22. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La gara sarà esperita mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023. Si rammenta che, nel caso di costituendo o costituito R.T., il legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico dovrà essere titolare di firma digitale in modo da sottoscrivere con tale modalità tutti i documenti richiesti. Tutti i documenti richiesti dovranno essere caricati sulla Piattaforma telematica SINTEL esclusivamente dall'Impresa mandataria, registrata alla Piattaforma, con modalità e dimensioni indicate nel documento Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel.

Per sottoporre l'offerta, i concorrenti dovranno accedere alla sezione "invia offerta" e procedere secondo quanto previsto sulla Piattaforma e descritto nel documento Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 27 novembre 2023** mediante il caricamento su SINTEL delle informazioni e dei documenti di seguito indicati.



La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al precedente articolo 1. I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari ad accedere al Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede tramite piattaforma SINTEL di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.



Ai fini della presentazione dell'offerta dovrà essere svolta la sequenza di passi procedurali che consentono di predisporre e inviare:

- la **Documentazione amministrativa**;
- l'**Offerta tecnica**;
- l'**Offerta economica**.

Il completamento della procedura di presentazione dell'offerta deve avvenire mediante la funzionalità "Invio offerta" presente sulla Piattaforma al termine dell'immissione dei dati richiesti nelle varie fasi di predisposizione dell'offerta e del caricamento a sistema della documentazione richiesta.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività già eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta, a pena di irricevibilità della stessa.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal sistema; tuttavia, il sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati, sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato in automatico in formato pdf dal Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti richiesti che compongono l'offerta. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o, comunque, fornire i dati dell'offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Si consiglia di completare la procedura di presentazione dell'offerta con congruo anticipo, rispetto al suddetto termine, possibilmente entro il giorno antecedente la scadenza prevista.

### **23. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella sezione "documentazione amministrativa" i concorrenti interessati a partecipare alla gara dovranno contrassegnare tutti i campi sulla Piattaforma ed allegare tutta la documentazione, come di seguito specificato:



### **1. Allegato A: Domanda di partecipazione;**

**2. Allegato B: Documento di Gara Unico Europeo** di cui all'articolo 91, comma 1 lett. b), del Codice compilato e firmato dal concorrente, redatto in conformità al modello quivi allegato.

Si specifica che l'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE. L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (avvalimento) deve produrre nella documentazione amministrativa, oltre al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti ausiliari.

Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, consorzio, GEIE, etc., dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto. In caso di RTI/consorzio ordinario il Documento di Gara Unico Europeo dovrà essere redatto separatamente e firmato digitalmente da ciascuna mandante e inserito dalla mandataria e inserito dalla mandataria assieme al proprio DGUE nell'apposito campo utilizzando uno .zip.

In caso di consorzi stabili, le consorziate indicate come esecutrici dal consorzio concorrente dovranno compilare un DGUE distinto per le parti di competenza.

**3. Documentazione relativa all'avvalimento**, nel caso si ritenga di usufruirne.

L'impresa concorrente dovrà presentare i documenti di cui all'articolo 104 del Codice ed indicati all'articolo 14.

Specificamente, per ciascuna ausiliaria, il concorrente dovrà presentare:

- il PASSOE dell'ausiliaria,
- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;

Si precisa che il possesso, da parte dell'impresa ausiliaria, dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 12 lett. a) del presente Disciplinare, dovrà essere dichiarato mediante compilazione del DGUE di cui all'Allegato B.



Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

**4. Dichiarazione attestante l'impegno a costituire Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio ordinario** in caso di aggiudicazione, firmata da ciascuna impresa costituente il RTI o consorzio, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'articolo 68 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate, in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, in tale campo andrà inserito l'atto costitutivo del RTI, contenente quanto sopra indicato

**5. Ricevuta pagamento a favore dell'ANAC:** allegare documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>, pari a Euro 77,00.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

**6. Documento Passoe**, rilasciato dall'ANAC e comprovante l'avvenuta registrazione del concorrente al sistema FVOE sul sistema informatico dell'ANAC.

**7. Garanzia provvisoria;**

**8. Attestazione di avvenuto sopralluogo;**

**9. Documentazione a comprova dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa di cui all'art. 12, lett. b.2) e b.3) del Disciplinare**

### **23.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è compilata utilizzando il modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (Allegato A) e caricata sulla Piattaforma, accedendo al primo



step del percorso guidato "*Invia offerta*", con riferimento alla Documentazione amministrativa.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia



a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara, inoltre:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- di aver preso visione dei luoghi mediante sopralluogo obbligatorio;
- di obbligarsi a garantire il rispetto della clausola sociale di cui all'art. 17 del Disciplinare;



- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico della Stazione Appaltante - pubblicato sul sito [www.arexpo.it](http://www.arexpo.it) (nella sezione "Società Trasparente>Disposizioni generali"), e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di aver preso visione e accettare incondizionatamente il "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali" approvato con D.G.R. n. 1751 del 17 giugno 2019 (pubblicato sul BURL Serie Ordinaria n. 26 del 26 giugno 2019) mediante accesso al sito <http://www.arexpo.it> (nella sezione "Società Trasparente>Disposizioni generali");
- di aver preso visione, mediante accesso al profilo del committente [www.arexpo.it](http://www.arexpo.it) (nella sezione "Società Trasparente>Altri Contenuti - Corruzione") del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad adottare, nello svolgimento dell'appalto, comportamenti rispettosi dei precetti ivi contenuti;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara, che qui si intende integralmente trascritto;
- di essere a conoscenza che Arexpo si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- di essere disponibile a dare inizio all'esecuzione della prestazione, in caso di aggiudicazione, anche in pendenza della formale stipula del contratto, nei casi previsti dalla vigente normativa;
- di essere in grado di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in conformità a quanto prescritto dal Disciplinare di gara;
- di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2013 n. 136 e s.m.i., a pena di nullità assoluta del contratto;



- di essere consapevole ed accettare che la propria offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa e, comunque, fino alla sottoscrizione del Contratto di appalto qualora si addivenisse alla stipula oltre tale termine;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.P.R. n. 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di



qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

**23.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI  
AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI  
ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del



provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **23.3. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:



- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **24. OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma accedendo allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia Offerta".

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà allegare la propria offerta tecnica, secondo le modalità di seguito specificate, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente articolo 23.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) offerta tecnica, redatta secondo il modello quivi allegato sub lett. C, in forma tabellare, che riporti tutti i criteri e sub criteri elencati al precedente art. 10, spuntando le voci offerte.

b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

A pena di esclusione, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di RTI e Consorzi costituendi, la firma deve essere apposta dai legali rappresentanti dei singoli componenti il costituendo raggruppamento o consorzio. In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario. In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentate del Consorzio medesimo.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 5 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata



della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

## **25. OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 23.1, accedendo allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta" all'interno della Piattaforma Sintel e presentando una offerta economica così composta:

a) indicare a Sistema, negli appositi campi relativi all'"Offerta economica" quanto segue:

- un ribasso percentuale da applicarsi al corrispettivo a corpo per i servizi di conduzione e di manutenzione preventiva, correttiva ed a guasto, come indicato all'art. 10, lett. B, del presente documento;
- un ribasso percentuale unico da applicarsi alle voci di prezzo di cui ai prezziari e agli eventuali nuovi prezzi, come indicato all'art. 10, lett. B del presente documento.

I ribassi percentuale offerti si intendono al netto di Iva, nonché dei costi per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, con cinque cifre decimali e con modalità solo in cifre. Non saranno prese in considerazione - e saranno pertanto escluse - offerte di importo superiore al valore massimo stimato dell'appalto; si precisa che il ribasso percentuale sarà calcolato sull'offerta economica complessiva, mantenendo invariati i costi della manodopera se non modificati dal concorrente;

b) indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico", gli oneri aziendali (in Euro) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

c) indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi del personale", i propri costi del personale (in Euro); ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati all'art. 5 del presente disciplinare non sono ribassabili, tuttavia resta salva la possibilità per l'operatore economico di dimostrare, allegando la relazione di cui alla successiva lettera e), che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente



organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;

d) indicare a Sistema, nell'apposito campo "costi della sicurezza derivanti da interferenza", il valore pari a Euro 9.600,00, oltre IVA (costi della sicurezza definiti dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso);

e) allegare a Sistema nel campo "Motivazione art. 41 comma 14 Codice e giustificativi offerta", una relazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma, in cui il concorrente dimostra che il ribasso complessivo offerto comporta una riduzione dei costi della manodopera indicati dalla Stazione Appaltante deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il concorrente potrà altresì presentare le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo componenti l'offerta, come previsto al precedente articolo 22, nell'apposito campo "Giustificazioni". Tale documentazione non è richiesta a pena di esclusione.

In caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, detta offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati. In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario. In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo.

In caso di discordanza tra il prezzo inserito in piattaforma e quello allegato nei documenti, prevarrà il primo.

Terminata la compilazione dell'offerta economica, al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", verrà generato un Documento d'offerta in formato .pdf, riepilogativo dell'intera offerta, che dovrà essere scaricato dall'offerente sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal soggetto appositamente delegato, senza modificarlo o rinominarlo, e, infine, ri-allegato in piattaforma nell'apposito campo. In caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, detta offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati. In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario. In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo.



Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati all'articolo 3 del presente disciplinare. L'offerta avrà validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione.

## **26. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Ai sensi dell'art. 107, comma 3, del Codice, il RUP, con il supporto della Funzione Contratti e Procurement, procede all'apertura e alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche prima dell'apertura delle buste elettroniche contenenti la documentazione amministrativa.

Si precisa che la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei files contenenti offerte e documenti di gara, assicurando in tal modo il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche (Consiglio di Stato, Sez. III, 13 dicembre 2018, n. 7039).

Inoltre, la piattaforma SINTEL garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Pertanto, tutte le sedute relative alla procedura in oggetto saranno svolte in seduta riservata.

Si procederà quindi come di seguito descritto.

Dapprima, il RUP, con il supporto della Funzione Appalti e Procurement, nella prima seduta riservata, procederà al controllo della presenza e validità della firma digitale sui documenti dell'offerta; nella fase successiva di valutazione dei requisiti non verranno scaricate le buste amministrative e, pertanto, non sarà effettuata alcuna valutazione delle stesse.

La piattaforma SINTEL così facendo ammetterà dal punto di vista operativo tutti i concorrenti. Si specifica a tale riguardo che le eventuali comunicazioni automatiche generate dal sistema a seguito della chiusura della busta amministrativa NON dovranno essere considerate dai concorrenti. Le comunicazioni del RUP saranno trasmesse tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Chiusa la fase relativa alla busta amministrativa sulla piattaforma Sintel, secondo le specifiche sopra descritte, Il RUP, con il supporto della Funzione Appalti e Procurement,



procederà all'apertura delle offerte tecniche, in seduta riservata, ed alla verifica della presenza dei relativi documenti richiesti. Concluse tali operazioni, il RUP provvederà a trasmettere tutte le offerte tecniche alla Commissione giudicatrice nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Concluse le attività di valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione, si procederà ad inserire sulla piattaforma Sintel i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche. Inoltre, la Commissione comunicherà le eventuali esclusioni dalla predetta fase di gara al RUP, il quale disporrà i necessari provvedimenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procederà all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 10 del presente Disciplinare.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura", e rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;



- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l' informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

Espletate le attività e le verifiche sopra descritte, verrà indetta seduta riservata nella quale la Commissione giudicatrice darà atto degli esiti della gara, leggerà la graduatoria e formulerà la proposta di aggiudicazione, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

## **12. VERIFICA DI ANOMALIA DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare.

Al ricorrere di tali presupposti e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori



chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte per lo specifico Lotto che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

### **13. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Successivamente o contestualmente alla verifica di anomalia, il RUP, con il supporto della Funzione Appalti e Procurement, procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo articolo 24, se necessario.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al concorrente risultato primo anche il secondo graduato.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora ciò sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il RUP procede inoltre, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quelli indicati dalla Stazione Appaltante al precedente articolo 5.

### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità



che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 15 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.



## **15. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La Commissione giudicatrice, o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata dell'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso. La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca



dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005, mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le modalità che saranno rese note con separata comunicazione da parte di Arexpo.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è stimato in circa Euro 10.000,00, IVA esclusa.

Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2 del Codice.

## **16. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

La Stazione Appaltante inviterà l'operatore economico aggiudicatario a presentare, nel termine che sarà assegnato, quanto segue:

- a) cauzione definitiva di cui all'art. 117 del Codice e coperture assicurative previste dall'art. 9 dello Schema di contratto;
- b) (solo nel caso di RTI), mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo (precedentemente designata). Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni previste all'articolo 68, comma 6, del Codice e risultare da scrittura privata



autenticata, secondo la forma prevista dal paese in cui il relativo atto è redatto. La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa capogruppo;

N.B. si precisa che, come previsto dall'art. 4 dello Schema di contratto, in caso di RTI i pagamenti saranno effettuati esclusivamente nelle mani della mandataria, previa fatturazione pro-quota da parte di ciascuna delle società raggruppate; non saranno ammesse forme diverse di liquidazione del corrispettivo;

c) (solo in caso di Consorzio), originale o copia notarile dell'atto costitutivo;

d) estremi del conto corrente dedicato e indicazione delle generalità delle persone autorizzate ad operarvi ai sensi della legge 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

e) dichiarazione relativa alla composizione societaria dell'aggiudicatario, ai sensi del d.P.C.M. n. 187/1991.

La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutti i documenti di gara.

Ove l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, nel termine e con le modalità indicate nella relativa comunicazione, la Stazione Appaltante dichiarerà la decadenza dall'aggiudicazione, dandone comunicazione al concorrente medesimo. In tale ipotesi, la Stazione Appaltante si riserva di procedere con lo scorrimento della graduatoria e aggiudicare l'appalto in favore del concorrente che segue in graduatoria che, in qualità di aggiudicatario, sarà tenuto a presentare alla medesima, la documentazione precedentemente richiesta sempre nel termine e con le modalità indicate nella relativa comunicazione.

## **17. CLAUSOLA SOCIALE**

Considerato che sono cambiate in maniera sostanziale le condizioni di esecuzione dell'appalto rispetto all'accordo quadro stipulato con l'operatore uscente, il personale da riassorbire è definito in esito ad una verifica congiunta con appaltatore entrante e sindacati.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono di seguito riportati:

- operaio, livello C3, contratto a tempo indeterminato Coop.Metalmecc. tipo orario FT, monte ore 40.00 settimanali;



- operaio, livello B1, contratto a tempo indeterminato Coop.Metalmecc. tipo orario FT, monte ore 40.00 settimanali.

A tali fini, ai concorrenti è richiesto di esprimere il proprio impegno al rispetto della predetta clausola, da rendersi mediante autodichiarazione nell'Allegato A – Domanda di partecipazione.

## **18. ALTRE INFORMAZIONI**

a. L'offerta si intende comprensiva di ogni onere previsto nel presente documento e in quelli allegati e messi a disposizione dei concorrenti, con la sola eccezione dell'IVA e degli accessori di legge.

b. Il concorrente è vincolato all'offerta presentata per 180 giorni con decorrenza dal termine di presentazione delle offerte e comunque fino alla sottoscrizione del contratto qualora si addivenisse alla stesso in termini superiori.

c. La Stazione Appaltante si riserva, sin da ora, di procedere ad aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché l'offerta sia ritenuta conveniente o idonea.

d. La presente procedura di gara non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante all'espletamento della gara, né alla successiva aggiudicazione. Arexpo si riserva espressamente la facoltà di sospendere/revocare/annullare, in tutto o in parte, la presente procedura di gara e/o di modificarne, in tutto o in parte, i termini e le condizioni, in qualsiasi momento, anche successivo all'aggiudicazione, e/o di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento, indennizzo o richiesta di sorta.

e. L'aggiudicazione è subordinata al concretizzarsi di tutti i presupposti di legge e non dà diritto alla stipulazione del contratto o a qualsivoglia pretesa da parte del concorrente aggiudicatario che non avranno nulla da pretendere in relazione al presente appalto fintanto che la Stazione Appaltante non darà esecuzione allo stesso mediante stipulazione del contratto.

f. Nel caso in cui, per ragioni motivate sulla base dell'articolo 21 *quinquies* della Legge 241/90, la Stazione Appaltante non aggiudicasse il contratto di appalto di cui alla presente gara, nulla è dovuto ai concorrenti per le spese sostenute in relazione alla loro



partecipazione.

g. Per tutte le condizioni non previste nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento alle norme del D.Lgs. n. 36/20123.

h. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

i. L'esito della gara sarà soggetto alla pubblicazione secondo le norme vigenti, anche sul sito internet della Stazione Appaltante.

### **19. CODICE ETICO E MOG, PIANO ANTICORRUZIONE, PATTO DI INTEGRITÀ**

I concorrenti dovranno dichiarare di aver preso visione mediante accesso al sito <http://www.arexpo.it> (nella sezione "Società Trasparente>Disposizioni generali") ed esprimere piena e incondizionata accettazione del "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali" (di seguito "Patto di Integrità") approvato con D.G.R. 30 gennaio 2014 n. 10/1299, (pubblicata sul BURL Serie Ordinaria n. 6 del 3 febbraio 2014).

I concorrenti dovranno, inoltre, impegnarsi a garantire ad Arexpo per sé ed eventuali soggetti terzi eventualmente coinvolti nell'esecuzione delle attività di cui alla presente procedura, il pieno rispetto dei principi contenuti nel modello elaborato da Arexpo (di seguito "MOG") ai sensi del D.Lgs. n. 231/01 e s.m.i., nonché del Codice Etico di Arexpo S.p.A. - pubblicati sul sito [www.arexpo.it](http://www.arexpo.it) (nella sezione "Società Trasparente>Disposizioni generali"), di cui dichiarano di aver preso visione per accettazione.

I concorrenti dichiarano, inoltre, di aver di aver preso visione, mediante accesso al sito <http://www.arexpo.it> (nella sezione "Società Trasparente>Altri Contenuti - Corruzione") del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e di impegnarsi ad adottare, nell'esecuzione del servizio, comportamenti rispettosi dei precetti ivi contenuti.

In caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario agli obblighi di cui ai precedenti paragrafi, Arexpo, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto il Contratto, con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile.

### **20. TRASPARENZA**

I concorrenti prendono atto ed espressamente accettano le clausole in materia di trasparenza contenute nello schema di contratto i cui contenuti si impegnano a rispettare,



in caso di aggiudicazione, pena la risoluzione del contratto.

## **21. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Gli atti di gara possono essere oggetto di apposita istanza di accesso agli atti; il rilascio di copia dei predetti atti sarà possibile previa presentazione di apposita istanza da trasmettere all'indirizzo PEC di Arexpo (procurement@pec.arexpo.it). L'istanza sarà evasa esclusivamente in modalità elettronica.

## **22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Milano.

## **23. TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali richiesti dalla Stazione Appaltante per finalità inerenti la definizione del presente procedimento e la conseguente attività esecutiva verranno trattati in ossequio alle norme previste dal Regolamento UE n. 679/2016 con le modalità previste dall'informativa allegata al presente Disciplinare sub F.

Il Responsabile del trattamento dei dati di Arexpo S.p.A., è l'Amministratore Delegato pro tempore.

*(Il presente documento è sottoscritto omettendo la firma olografa, esclusivamente con firma digitale ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005 che attribuiscono pieno valore legale e probatorio)*

L'Amministratore Delegato

Dott. Igor de Biasio

(Documento firmato digitalmente)



Allegati:

- Allegato A: Domanda di partecipazione;
- Allegato B: DGUE;
- Allegato C: Modello offerta tecnica;
- Allegato D: Capitolato tecnico descrittivo e relativi allegati;
- Allegato E: Schema di contratto
- Allegato F: Informativa trattamento dati.