

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PIACENTINI SILVIA**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità Italiano  
Data di nascita 05/05/1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 2020 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AREXPO SPA – Via Cristina Belgioioso - Milano**
- Tipo di azienda o settore **SERVIZI – FACILITY – EDILIZIA – CENTRALE DI COMMITTENZA**
- Tipo di impiego **DIRETTORE TECNICO – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**
- Principali mansioni e responsabilità  
Responsabile area Asset – Operations – Appalti  
Delegato del datore di lavoro con deleghe sulla sicurezza  
Gestione delle attività di erogazione e coordinamento servizi sul sito ex-expo 2015 – facility management  
Gestione patrimonio immobiliare aziendale  
Coordinamento e supporto tecnico alla pianificazione ed esperimento procedure compravendita  
Definizione strategia tecnico-economica dell'area tecnica e responsabile raggiungimento obiettivi aziendali di sviluppo sito  
Coordinamento del personale in diretto riporto per le attività di competenza  
Ruolo di RUP concessione diritto di superficie all'operatore privato  
Coordinamento appalto – supervisione documentazione tecnica, partecipazione in qualità di presidente alle commissioni giudicatrici, coordinamento fasi di progettazione – validazione ed esecuzione ai sensi del codice  
**PRINCIPALI LAVORI SEGUITI**  
Attuazione PII MIND – coordinamento cantieri e servizi  
Concessione Base e Aggiunta con Operato privato MIND - RUP  
Rifunionalizzazione Unità di Servizio US6 – CARDO NO – 20 MI  
Concessione spazi Cascina Triulza – RUP  
Gestione servizi MIND
- Date (da – a) Dal 2011 a 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **IMPRESA COSTRUZIONI GRASSI&CRESPI SRL – SOCIETA' DI COSTRUZIONI – via Cadolini - Milano**
- Tipo di azienda o settore **EDILIZIA**
- Tipo di impiego **DIERTTORE TECNICO DI CANTIERE – PROJECT MANAGER**
- Principali mansioni e responsabilità  
Gestione del cantiere e delle problematiche nella definizione dei contratti con l'appaltatore e con i sub-appaltatori;

Coordinamento diretti riporti e MDO appaltatori  
responsabile budget di commessa e gestione contratti (attivo e passivo);  
Controllo, definizione ed emissione documentazione per gare pubbliche e private;  
Definizione costi e ricavi e relativo margine per gare;

#### PRINCIPALI LAVORI REALIZZATI

Realizzazione complessi immobiliare residenziale in Zona Porta Romana Milano – importo 40 ML

Realizzazione edificio residenziale in Città Studi Milano – importo 5 ML

Realizzazione edificio residenziale in zona Fiera Milano – importo 11 ML

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2010 a 2011

**Ing. CLAUDIO SALINI SPA – SOCIETA' DI COSTRUZIONI**

#### EDILIZIA

##### **CLAIM MANAGER – DIRETTORE TECNICO DI CANTIERE**

Gestione Contratto di Appalto;  
Gestione procedure di esecuzione lavori in ambito pubblicitario  
Controllo dei budget di commessa;  
Formazione e Gestione Riserve;  
Procedure ex art. 240 D.lgs 163/06

#### PRINCIPALI LAVORI REALIZZATI

Realizzazione di svincolo autostradale presso Bucchianico (ch) committente ANAS importo 10 MI di Euro

Cantiere ANAS Morbegno – realizzazione in appalto integrato lavori ss 38 (Morbegno) importo 154 MI di Euro

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 2006 a 2010

**INFRASTRUTTURE LOMBARDE SPA – ora ARIA – Palazzo Sistema - Regione Lombardia**

Società gestita interamente da Regione Lombardia, certificata ISO 9001. I servizi offerti consistono: attività a supporto del RUP, ruolo di stazione appaltante negli appalti pubblici – PM&CM – Direzione Lavori – gestione gare.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

#### **SERVIZI DI INGEGNERIA – STAZIONE APPALTANTE**

##### **RESPONSABILE AREA PROGETTAZIONE**

##### **DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA**

##### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date

2008

Politecnico di Milano - Bovisa

Corso di certificazione Energetica

Certificatore Energetico

2003

SDA - Bocconi

Corso di specializzazione in Project Financing

2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date

Format - Roma

Corso di legislazione in Appalti Pubblici

2000-2001

Ordine degli Ingegneri di Milano

Corso 818

Tecnico Antincendio

1999-2000

Politecnico di Milano

VII Corso per Coordinatore della Sicurezza

CSE-CSP

1999

Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della Professione

n° di iscrizione all'albo di Milano 21312

Ingegnere Edile

1993-1999

Politecnico di Milano

Corso di laurea in ingegneria edile – vecchio ordinamento

Dottore in Ingegneria Edile

1988-1993

Liceo Scientifico G. Peano – Cinisello Balsamo (Mi)

Maturità Scientifica

Diplomata

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

**ITALIANO**

**INGLESE**

Buono

Elementare

Buona

Ho ottime capacità di relazionarmi sia con i collaboratori che con i miei referenti usando modalità e un linguaggio adeguato e corrispondente alla finalità da perseguire.

La partecipazione a corsi di project management mi ha aiutato ad impostare un metodo di lavoro organico e strutturato al fine di ottimizzare tempi e costi nel perseguimento degli obiettivi.

La conoscenza tecnica è supportata quotidianamente con il confronto con la realtà produttiva più innovativa e con i relativi approfondimenti tematici legati ai corsi di approfondimento periodici.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Amo la scrittura e mi diletto nella composizione di poesie e brevi racconti

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

Ho svolto servizi di pubblica utilità presso il 118 ed enti benefici quali PROGETTO ARCA e PANE QUOTIDIANO

PATENTE O PATENTI

In possesso della patente B

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.Lgs 30 GIUGNO 2003 n 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"